

400
Cra

L.D.

465
D948-6

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
COORDINACION DE INVESTIGACION



32

UN BREVE ESTUDIO DE LA ORACION,
EL PARRAFO Y LA PUNTUACION.

Vianney Durán Campos
Claudio Jiménez Montero

SERIE
CATEDRA UNIVERSITARIA
1989

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
COORDINACION DE INVESTIGACION**



**UN BREVE ESTUDIO DE LA ORACION,
EL PARRAFO Y LA PUNTUACION.**

**Vianney Durán Campos
Claudio Jiménez Montero**

**SERIE
CATEDRA UNIVERSITARIA
1989**

465
D948.6

BIBLIOTECA OCCIDENTE - UCR



0101784

entr. Universitario de Occidente
Biblioteca
Procesos Técnicos
No. Registro 101784e3
Procedencia Obsequio
Precio € 35
Fecha Ingreso 8-3-90



Libro digitalizado

Centro Universitario de Occidente
Servicios de Bibliotecas

Subido a Karwa 03/03/2015

C A T E D R A U N I

Serie de Publicaciones
de Occidente, Univers

Investigación, Sede

CONSEJO EDITORIAL

M.Sc. Oscar Blanco Brenes
M.A. Silvia Castro Sánchez
M.Sc. Rodolfo Ortiz Vargas
Lic. Mario Blanco Ramírez
Lic. Edgar Chavarria Solano

Se permite la reproducción total o parcial, siempre que se mencione la fuente bibliográfica.

Impreso en el Taller de Publicaciones de la Sede de Occidente,
Ciudad Universitaria Carlos Monge Alfaro, setiembre 1989.

I N D I C E

	PAGINA
PRESENTACION	1
1. LA ORACION	2
1.1 La oración desde el punto de vista lógico	3
2. LOS SIGNOS DE PUNTUACION	5
2.1 El punto	5
2.2 La coma	6
2.3 El punto y coma	8
3. EL ORDEN SINTÁCTICO ORACIONAL	10
3.1 Orden lógico- psicológico	11
3.2 Ordenación de las palabras por el interés psicológico	13
4. MOMENTOS BÁSICOS DE LA EXPRESIÓN ESCRITA	14
4.1 El contenido y la forma de la expresión escrita ...	14
5. LOS TÉRMINOS REDACCIÓN Y COMPOSICIÓN	16
6. OTROS SIGNOS DE PUNTUACION	17
6.1 Los signos de interrogación y de admiración	17
6.2 Los dos puntos	18
6.3 Los puntos suspensivos	20
6.4 La raya o guión mayor	21
6.5 El guión menor	22
6.6 El paréntesis	22
6.7 Las comillas	23
7. EL PÁRRAFO	24
7.1 Clasificación de los párrafos	25
7.2 Párrafos expositivos	26
7.3 Párrafos narrativos	27
7.4 Párrafos descriptivos	28
7.5 Párrafos argumentativos	31
8. GUÍA PARA CORREGIR REDACCIONES	33
9. SOLUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS	35
10. BIBLIOGRAFÍA	42

P R E S E N T A C I O N

Este texto tiene una finalidad didáctica: resumir, ejemplificar y poner en práctica algunos aspectos básicos del curso FL-1102 Expresión Oral y Escrita. Enhorabuena, si es empleado en otras actividades.

Al ser la oración la menor unidad del habla con sentido completo, se parte de este elemento para llegar a la conceptualización del párrafo, como una unidad de pensamiento más compleja.

Con ejemplos muy sencillos, ilustramos los diversos tipos de párrafos y proponemos ejercicios para poner en práctica esta importante unidad de pensamiento.

Los signos de puntuación, indispensables en la construcción de párrafos, se insertan paulatinamente en el texto, con el afán de que su estudio se analice poco a poco y resulte más fructífero.

El texto concluye con una guía para calificar una redacción. Se pretende, con esta guía, dar a conocer los puntos que se toman en cuenta en la revisión de las redacciones o composiciones solicitadas en el curso.

Deseamos, vehementemente, que este documento sea de utilidad para usted, estimado estudiante, y para cualquier otra persona deseosa de mejorar su lenguaje escrito, sin perder de vista que únicamente mediante la práctica, se llega a dominar la redacción.

1. LA ORACION

Al definir la oración como la menor unidad de habla con sentido completo, no debemos perder de vista su sentido unitario. La expresión sensible del sentido unitario es la entonación. Para que haya oración es necesario que haya unidad de entonación; que la oración tenga su principio, desarrollo y final. El límite de la unidad de entonación es el descenso de la voz, descenso que se marca por medio de los signos de puntuación.

En resumen, la oración implica una figura de entonación, una unidad de entonación y una unidad de sentido.

De acuerdo con la inflexión de la voz, la figura de entonación se divide en miembros o partes, y estos se suelen dividir en grupos fónicos. Un grupo fónico debe entenderse como la emisión de voz comprendida entre dos pausas de la cadena hablada.

La siguiente oración o figura de entonación está constituida por dos miembros y a la vez por dos grupos fónicos; en este caso coinciden los miembros con los grupos fónicos:

Tuvo que asistir a la sesión/el mismo día de
la muerte de su padre//

Cuando las oraciones son muy cortas, el grupo fónico coincide con la oración: **María estudia mucho.**

En esta oración, también se aprecian dos miembros: el primero culmina con la palabra **madre**, y consta de tres grupos fónicos; el segundo finaliza con el vocablo **viaje**, y está constituido por un grupo fónico:

La tristeza del hogar, el espectáculo del duelo,
el llanto silencioso de la madre/ me hicieron
abreviar el viaje./

Cuando la figura de entonación se tiene que articular en dos o más partes o miembros, tendrá una parte ascendente, la primera; en ella, el tono es más alto. La segunda parte se llama parte descendente y su tono es más bajo; en sus últimas sílabas la voz debe efectuar una inflexión descendente muy marcada:

Dime con quién andas| y te diré quién eres|

PRACTICA I:

Separe, mediante rayas inclinadas, los grupos fónicos de cada una de las siguientes figuras de entonación.

1. Yo pedí ingresar lo mas rápidamente posible.
2. El que mucho abarca poco aprieta.
3. Estampe aquí, a modo de tarjeta, su nombre.
4. El recuerdo de lo que no pudo ser, el dolor de un amor fracasado, el pesimismo y la soledad lo llevaron a tomar tan funesta decisión.
5. Acéptate como eres y serás feliz.

1.1 LA ORACION DESDE EL PUNTO DE VISTA LOGICO

En concordancia con el punto de vista lógico, la oración contempla dos grandes componentes: el sujeto y el predicado. Son estos dos elementos, los constituyentes de la proposición lógica. Hablamos entonces de la oración como la expresión verbal de un juicio. En el juicio, el sujeto está constituido por una persona o un objeto de los cuales se dice algo. El predicado es lo referido al sujeto; es decir, lo que se dice del sujeto.

INDICE

	<i>Página</i>
- Introducción -----	1
- Elementos para comprender la política de alianzas -----	2
- VII Congreso Internacional Co munista -----	4
- El P.C.C.R. y la situación política-económica y social de Costa Rica -----	11
- Citas y Notas -----	32
- Bibliografía -----	37

2. LOS SIGNOS DE PUNTUACION

La delimitación de los grupos fónicos es importante cuando se trata de decidir la puntuación que debe llevar la frase. Los límites del grupo fónico son los lugares de inserción de dichos signos; pero no toda pausa final de grupo fónico lleva algún signo de puntuación. Lo que sí es obligatorio es el uso del punto al final de la unidad de pensamiento.

Los signos de puntuación representan en la lengua escrita la actitud psicológica del hablante, las necesidades de la respiración y las relaciones sintácticas de los diferentes componentes de la oración o del párrafo.

Entre los signos de puntuación más usados tenemos: el punto, la coma y el punto y coma.

2.1 EL PUNTO:

Corresponde a un descenso total en la línea de entonación. Cuando sirve para separar expresiones de sentido completo que pertenecen al mismo párrafo y están relacionadas entre sí, se llama punto y seguido.

El punto que separa conjuntos de oraciones que se refieren a distintos aspectos del tema que se desarrolla, recibe el nombre de punto y aparte. También se traza el punto después de las abreviaturas.

PRACTICA III:

Marque once puntos. Ponga dos rayas verticales en los cuatro puntos y aparte que aparecen. No olvide anotar las mayúsculas.

Casi no se hablaba, solamente los peones más mozos, al encender un cigarrillo, se cruzaban bromas y algunas veces reían porque nunca habían sido propietarios. Los más viejos miraban hoscamene. Las pupilas estaban envilecidas de mirar siempre tierra ajena. Algunas veces, el claror de un recuerdo remoto alegraba aquellos ojos. Se cocinaba para todos: arroz, frijoles, tortillas. Algunos días, olla de carne. La cocinera y el cuque, a escondidas del mandador, lograban vender la carne a los de más alto salario. El campamento era un casuchón enorme. Se tiraban a las siete de la noche en los camastros de madera, dando grandes resoplidos. Algunos se santiguaban bostezando exageradamente.

2.2 LA COMA

Usamos coma cuando la voz hace un breve ascenso o descenso de tono, al final del grupo fónico.

Se usa la coma para:

- a. Separar términos de una enumeración. Ej: En la feria compré chayotes, naranjas y yuca.
- b. Separar el vocativo, vaya éste al principio, en medio o al final. Ej: Carlos, véndame un periódico/ Véndame un periódico, Carlos /Véndame, Carlos, un periódico.
- c. Encerrar las frases que explican o amplían la oración. Ej: El avaro, por más riquezas que amontone, siempre será miserable.
- d. Aclarar las ideas expresadas. Ej: Quien canta, sus males espanta /Quien canta sus males, espanta.
- e. Sustituir lo que damos por entendido (elipsis). Ej: María es nadadora y su hermano, corredor.

- f. Indicar la inversión o hipérbaton en el orden regular de los elementos de la oración. Ej: En cuanto suba la marea, los bañistas regresarán./ Los bañistas regresarán en cuanto suba la marea.

PRACTICA IV:

Trace la coma en el lugar correcto tomando en cuenta los usos anteriores, escriba al lado de cada oración la letra que corresponda, según la regla que aplicó.

1. La extremada franqueza, más que una cualidad, suele ser una actitud. _____
2. Usted tiene crédito y yo deudas. _____
3. Un buen regalo, dio el novio a María. _____
4. Si él me quisiera algo, podría ayudarme. _____
5. Esteban, Luis Pablo, Joaquín y José conforman el equipo de baloncesto. _____
6. Señor, hazme instrumento de tu paz. _____

Existen casos en los cuales la coma se hace en forma natural; no es preciso ponerla:

- a. Después del sujeto, cuando no va algún inciso: Los árboles frondosos de la selva fueron testigos.
- b. Cuando se enlaza el último elemento de una enumeración mediante las conjunciones y, o, e, ni, la coma se debe suprimir también: Aquel joven es trabajador, honrado y valiente.

2.3 EL PUNTO Y COMA

Se asemeja al punto y a los dos puntos. Indica una pausa más larga que la de la coma, con un descenso mayor de la voz. Separa oraciones diferentes sobre un mismo asunto sin desviar el sentido del párrafo. Ej: Parecía un santo de madera con todos los surcos de la gubia; una figura de caoba que hablaba, que hablaba despacio, muy despacio...

También separa frases enumerativas extensas, sobre todo si éstas, en su interior, ya llevan comas. Ej: Pasaron así tres años: los "Lachures" ya no querían hacerle más adelantos a ñor Julián, el Partido Progresista había sido derrotado en las elecciones y el Coronel Morúa había muerto de despecho; el precio del café no daba ni para la cogida; la garrapata se llevaba las reses dundas; el Gobierno rehusaba recibir dulce de los que habían sido contrarios; y el chapulín había arrasado milpas y frijolares.

Las frases homogéneas que dependen de un mismo verbo, se separan con punto y coma. Ej: Los lapiceros estaban sobre el escritorio; los cuadernos, en la gaveta superior; los libros, en la intermedia; los otros materiales, en la inferior y el bulto, en el suelo.

Se emplea también punto y coma antes de las conjunciones: pero, mas, empero, aunque, conque, porque, luego... Ej: La madre tuvo el valor de ahogar un grito y salir al encuentro de su hijito, a pedirle que le diera para mirar aquel extraño bejuco; pero el niño tenía ganas de jugar, y echó a correr...

PRACTICA V:

Trace la coma, el punto y el punto y coma según sea necesario

1. Daniel es un hombre único (.) como profesor (,) muy puntual (,) como padre de familia (,) cariñoso (,) como compañero (,) solidario (.)

2. Las elecciones se llevaron a cabo con mucho orden () los presidentes de mesa firmaban los votos () los secretarios revisaban en el padrón () los fiscales () la cédula de los votantes ()
3. No podría perdonar a ése () pero el hecho de que se haya puesto en el lugar que yo sé que está () me da ánimo para acabar con él ()
4. La morena regordeta del rincón canturrea la última polka escuchada a la filarmonía de la Villa () la negrilla ori-llera refiere a la vieja zarrapatrosa () su vecina () un cuento de espantos () la vieja estruja trabajosamente con las encías un grano de caracolillo () a la par que babosamente chupa un chircagre resistido () un grupo de cholillas alborota entre carcajadas que les remueven las flaccidas panzas () celebrando la torta que les refiere una rubia descolorida y pecosa () con cara de candela de-rrretida () y allá en el extremo () en mesa aparte () un pedazo de cielo tropical como sólo en esta tierra bendita se ven ()

3. EL ORDEN SINTACTICO ORACIONAL

El orden sintáctico estricto se usa muy pocas veces en español. Conviene recordarlo cuando consideramos que le falta claridad a lo escrito. Es el siguiente: sujeto-verbo-complemento directo-complemento indirecto-complemento circunstancial.

PRACTICA VI:

Ordene sintácticamente las siguientes frases.

1. Para un niño pobre, Luis el hijo de la enfermera entregó todos sus ahorros.
2. El vampiro de Francfort con estilete puntiagudo asesinaba a las mujeres.
3. Ha ganado el caballo Loto la última carrera en un hipódromo de Madrid.
4. La comprometida situación la resolvió el jefe con gran serenidad.
5. Al estudio de todo lo relacionado con el átomo, se dedicó el profesor desde su niñez.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

NOTA: Este tipo de construcción (orden sintáctico) choca, a veces, con la lógica y muchas veces con la sonoridad de la frase.

3.1 ORDEN LOGICO-SICOLOGICO

La frase española no está sometida a reglas inflexibles, como aparentemente lo prueba el orden sintáctico anteriormente mencionado.

El orden de las palabras se gobierna más por el orden lógico y el interés psicológico, que por el sintáctico. De los tres, se considera que el más importante es el lógico. Ejemplo: El hombre sincero confiesa las faltas que ha cometido con franqueza.

Nótese que el orden sintáctico de la oración anterior es rigurosamente exacto: sujeto-verbo-complemento directo ampliado y complemento circunstancial. Sin embargo, la expresión es ilógica, puesto que afirma que las faltas las cometió con franqueza; lo que se quiso decir fue que él confesaba con franqueza las faltas cometidas.

Otro ejemplo: Roberto, sin interés, estudia documentos históricos.

Esta oración es lógica, aunque no tenga orden sintáctico. En cambio, si se utiliza el orden sintáctico se vuelve confusa: Roberto estudia documentos históricos sin interés. Es necesario colocar una coma después de "históricos"; y aún así carece de claridad.

Para conseguir el orden lógico, es necesario someter el orden de las palabras al orden de las ideas. Así lo de afuera, las palabras, y ajustarlas a lo de adentro, las ideas.

PRACTICA VII:

Siguiendo el orden lógico tome el siguiente grupo de palabras y procure que se diga:

1. Que desde joven María se ha interesado por el estudio de Beethoven.
2. Que María estudió a Beethoven desde que éste era joven.

Grupo de palabras: A Beethoven/María/estudió/desde su juventud.

1. _____
2. _____

PRACTICA VIII:

Ordene lógicamente las siguientes frases:

1. Hizo un comentario muy enjundioso del filme. El lunes Pedro se dirigió al cine. Vio la película. Compró la boleta.
2. La casa estaba en llamas; la gente corría en busca de agua. El fuego iluminaba toda la zona vecina.

1. _____

2. _____

3.2 ORDENACION DE LAS PALABRAS POR EL INTERES SICOLOGICO

Este ordenamiento tiene menor importancia que el lógico, puesto que lo que persigue es atraer la atención del lector. Así por ejemplo, si en la oración: "Pedro hirió a Marta con un filoso y agudo puñal", deseo resaltar la idea del puñal, la anoto en primer término, así: Con un filoso y agudo puñal, Pedro hirió a Marta.

Conclusión: Para obtener mayor interés, debo escribir primero lo que deseo resaltar.

PRACTICA IX:

Ordene, de acuerdo con el interés psicológico, las siguientes expresiones.

1. El niño cayó en un enorme precipicio.
2. Olga desde la semana pasada sangra abundantemente.
3. El señor que vive a dos cuadras de mi casa pegó el gordo.

1. _____

2. _____

3. _____

4. MOMENTOS BASICOS DE LA EXPRESION ESCRITA

Se considera que en cualquier acto concerniente a la expresión escrita existen dos momentos muy bien delimitados:

Uno corresponde a un momento de carácter mental: aquí, el emisor que se encuentra presto a escribir, investiga o revisa la información que atañe al tema por desarrollar, selecciona ideas y las ordena adecuadamente para su presentación.

El otro momento obedece al aspecto práctico: se refiere al acto concreto de escribir aquellos pensamientos que se seleccionaron. Es en este momento donde se pone de manifiesto lo correspondiente al dominio que se tenga del idioma. En el escrito se reflejará el uso del léxico, la ortografía, la caligrafía, la sintaxis...

Se dice que, en un emisor principiante, el momento mental aparece en primer término; después se manifestará el momento práctico. Y que, en el emisor experimentado, ambos momentos son simultáneos.

4.1 EL CONTENIDO Y LA FORMA DE LA EXPRESION ESCRITA

Se suele denominar contenido a las ideas esenciales de un escrito. A la expresión idiomática propiamente dicha se le llama forma. No obstante, ambos aspectos están íntimamente ligados; únicamente se distinguen convencionalmente. Se puede afirmar que el contenido de la comunicación escrita está más emparentado con el momento mental, y la forma se liga más con el momento práctico.

En cuanto a los aspectos pertinentes al contenido, se suelen destacar, entre otros, los siguientes: la información del tema

por tratar, el sentido de creación con que se trata el asunto, la selección y el orden de las ideas...

Respecto de la forma se señalan aspectos como los siguientes: la distribución adecuada de los párrafos, el uso de la puntuación, escogimiento del vocabulario, la correcta construcción gramatical, la supresión de cacofonías y expresiones de sentido dudoso...

5. LOS TERMINOS REDACCION Y COMPOSICION

Ambos vocablos se usan, indistintamente, con un sentido similar. Empero, se pueden distinguir de la siguiente manera:

El término redacción, en cuanto a su origen, significa **compilar** o **poner en orden**. Es "poner por escrito cosas sucedidas, acordadas o pensadas con anterioridad". Este acto obedece a hechos **reales**, pues la fantasía del escritor no incumbe, ya que las vivencias tratadas son concretas o prácticas. En la redacción el autor se limita a dar forma escrita a un tema determinado. Se redactan cartas, informes, telegramas, notas, crónicas y escritos similares.

El término composición se emplea para aquellos escritos que tienen carácter artístico o creador. En la composición, los elementos se crean o se combinan a gusto, con libertad y originalidad. Se componen cuentos, novelas, ensayos, etc.

PRACTICA X:

Confeccione dos escritos de tal forma que uno corresponda a una redacción y otro, a una composición.

6. OTROS SIGNOS DE PUNTUACION

6.1 LOS SIGNOS DE INTERROGACION Y DE ADMIRACION

Estos signos indican emoción, afecto, asombro o interrogación. Las oraciones interrogativas se usan para preguntar lo que se duda o ignora, mientras que las exclamativas transmiten diversos estados de ánimo.

Ambos signos ¿? interrogación y ¡! admiración, se colocan al principio y al final de la cláusula que posea la respectiva entonación. Ej:

¿Quién es usted? ¡Ah, sí, compañero de mi esposo! ¿Lo ha visto? ¿Ha entrado en la sala de operaciones? Me lo imagino allí tendido, lleno de sangre, sufriendo el pobrecito. ¿Por qué le tuvo que pasar una cosa como ésta? A él que siempre fue tan bueno, tan cumplido con su religión. Primero faltaba el padre que él a misa. ¡Qué dolor! ¡Qué sufrimiento! Yo no puedo soportar esto.

PRACTICA XI:

Ponga los signos de interrogación o exclamación que usted considera que deben poseer las siguientes frases del cuento **El beso** de Carlos Salazar Herrera.

1. () Cómo murió Miguelillo Ureña (?) ...Voy a contarle: murió ahogado.
Pero... () si Miguelillo Ureña sabía nadar ()...
2. () Hola, Miguelillo (!) () Has pescao mucho (?)
3. (.) Te gustó (?)

El pescador de barbudos habría querido contestarle: "() Que si me gusta ()... Pero, () no ve usted que me estoy muriendo poquito a poco, por su culpa ()... () Que estoy a punto de echarme a llorar ()... Pero, () no sabe usted que cuando un muchacho de mi edad se enamora así, de una mujer toda hecha, llora y maldice y blasfema como una montaña ardiendo ()..."

4. Habría deseado también suplicarle: Espéreme usted. Dentro de cinco años, tendré veinte... () Esperar cinco años() -se dolió-. Sí. () Esperaré cinco años () () Mil años, si fuera necesario ()... Entretanto tengo que trabajar. Pero, si trabajo, () Quién la mira ()...

6.2 LOS DOS PUNTOS

Indican una pausa como la de la coma o el punto y coma.

Se usan:

- a. Cuando se sienta una proposición general y enseguida se comprueba y explica con otras oraciones. Generalmente, en estos casos, sustituyen a la conjunción "porque". Ej: "No aflige a los mortales vicio más pernicioso que el juego: por él, gentes muy acomodadas han venido a parar en la mayor miseria, y aún en el patíbulo; por él, además del caudal, pierde el hombre la vergüenza y hasta la estimación de sí propio".
- b. Cuando a una o varias oraciones sigue otra que es consecuencia o resumen de la que antecede: "Pasó muchas veces en los gariotos; tomó sin medida; se alimentaba mal: murió tísico". Obsérvese que en el primer ejemplo, va primero el efecto y luego la causa o el por qué; en el segundo ejemplo se dan primero las causas y después el efecto.
- c. Cuando anunciamos una lista: "Tenía las siguientes condiciones: trabajador, honrado, puntual, buen padre y buen hijo".

- d. En los decretos y sentencias se anotan dos puntos al final de cada motivo, aunque la consecuencia vaya en párrafo diferente: "Considerando que tiene antecedentes penales; que se probó su participación en el crimen; y que hubo dos testigos oculares que así lo confirman: se condena a veinte años de prisión".
- e. Al citar palabras textuales. Cicerón dijo: "No hay cosa que tanto degrade al hombre como la envidia".
- f. En las cartas después del caso vocativo: Estimado señor, querido amigo, y otras expresiones de este tipo.

PRACTICA XII:

Indique el lugar donde van los dos puntos:

1. Era parco en el comer; ayudaba a los pobres; auxiliaba a los desesperados; socorría a los viudos; lo canonizaron.
2. Fue el mejor de los presidentes; administró el erario con honradez; ayudó a las instituciones de bien público; impulsó la ganadería; la agricultura, y todas las actividades que benefician al hombre necesitado.
3. Querido tío :
Desde que regresé a mi pueblo natal no he tenido ni un minuto de tiempo; éstos se los he robado al sueño.
4. Pasé a la librería y compré estos artículos; cuatro lápices, un cuaderno de cien hojas, un borrador, un bolígrafo...

6.3 LOS PUNTOS SUSPENSIVOS

Señalan una pausa inesperada o la conclusión vaga de una frase.

Este signo de puntuación se emplea en los casos siguientes:

- a. Para limitar enumeraciones. Ej: Poseía un terreno sembrado de árboles frutales. En él encontrábamos: mangos, naranjas, limones, mandarinas...
- b. Indicar una interrupción en lo que se dice. Ej: Sabía usted que...
- c. Hacer una pausa para expresar temor, duda o algo sorprendente
Ej: Hace tres días...murió.
- d. Indicar que se supone lo que sigue. Ej: -Ah! ¡Qué muchachas las de hoy en día! En mis tiempos...

En expresiones muy conocidas, dichos o refranes, en los que basta con iniciar el pensamiento. Ej: "El que mucho abarca..."

Hay un uso de los puntos suspensivos importante de destacar, y es cuando éstos sustituyen, porque no nos interesa, una parte de un texto. Ej: "...los pensamientos y los estados de ánimo son siempre algo vago e inconcreto si no se traducen en palabras..."

Los puntos suspensivos al principio y al final indican que hay una parte del texto escrita antes y otra después. Sólo se anota entonces, lo que concierne al tema que tratamos.

PRACTICA XIII:

Escriba cuatro oraciones y utilice cuatro usos diferentes de los puntos suspensivos.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

6.4 LA RAYA O GUIÓN MAYOR

Se usa principalmente en el diálogo para indicar cambio de interlocutor:

- Nos vemos en otro viaje.
- Nos vemos.
- Recuerdos por allá.
- Gracias, igual por su casa.

También se utiliza para intercalar en el texto: aclaraciones, explicaciones y frases incidentales: "A partir de cierta hora -la misma de siempre- se volvía insoportable".

PRACTICA XIV:

Escriba un diálogo de cinco renglones. Utilice correctamente los signos de puntuación vistos.

465
D948-6

6.5 EL GUIÓN MENOR

Se usa para:

- a. Indicar, al final de un renglón, que una palabra no ha terminado y continúa en el siguiente.
- b. Distinguir los elementos de las palabras compuestas donde no ha fusión, sino oposición. Ejs:
científico-literario
franco-inglés
No se separan porque ya se fundieron en una sola, palabras como: hispanoamericano, agropecuario...

6.6 EL PARENTESIS

Tiende a ser sustituido por la raya, en el texto. Se usa para intercalar datos complementarios o fechas.

Para distinguir el uso de las rayas del uso de los paréntesis, Martín Vivaldi señala que éstos últimos sirven para separar, dentro de una oración, aquella misma especie de elementos incidentales; pero con mayor grado de separación aún del que indican los guiones. Ej:

- a. Carmen Lyra (costarricense, 1888-1949) es el seudónimo que usó María Isabel Carvajal como escritora.
- b. Me miró con dulzura (creo que estaba cansada) y se quedó dormida.

6.7 LAS COMILLAS

Se emplean para encerrar citas textuales, o sea, palabras que pertenecen a otro autor o a otra obra. Ejs:

- a. Jesús dijo: "Amaos los unos a los otros como yo os he amado"
- b. La Real Academia Española define el diccionario como "un libro en que por orden, comúnmente alfabético, se contienen y explican todas las dicciones de uno o más idiomas, o las de una ciencia, facultad o materia determinada".

También se emplean las comillas, para encerrar expresiones que se desean destacar especialmente. Ej:

"Flor d'itabo", llamaban a la hija de Mateo y Antonia.

En la literatura, encontramos el uso de las comillas para llamar la atención del lector. O como técnica narrativa, para señalar pensamientos o recuerdos de un personaje.

PRACTICA XV:

1. Escriba una palabra compuesta que no lleve guión porque sus elementos se fusionaron _____.
2. Escriba una palabra compuesta que necesite guión porque no se puede fusionar _____.
3. Escriba una oración donde sea necesario intercalar un dato entre paréntesis _____

4. Busque en un libro un ejemplo donde se empleen las comillas y transcribalo en el siguiente espacio _____

7. EL PARRAFO

La definición académica de párrafo como "cada una de las divisiones de un escrito señaladas por letra mayúscula al principio de renglón, y punto y aparte al final del trozo de escritura" es una denotación netamente referida a la estructura externa. No se dice nada relacionado con su estructura interna ni con su contenido. En cuanto a su contenido, el párrafo es la expresión de una unidad de ideas que están en la mente del autor.

Todas las ideas, frases u oraciones deben ir agrupadas alrededor de una idea central o aspecto básico; esto es lo que se conoce como unidad interna.

La expresión con la cual se manifiesta esa idea central se denomina frase tónica. Esta puede ir al principio, en el interior o al final del párrafo. Las diferentes ideas que se agrupan alrededor de la frase tónica, se denominan ideas secundarias y se separan con punto y seguido o con punto y coma.

PRACTICA XVI:

De acuerdo con la estructura externa del párrafo, anote cuántos párrafos contiene la narración siguiente. Luego determine la idea central de cada párrafo.

LA PERLA RIVAL

La princesa de J. es, sin duda alguna, la más hermosa de las damas de la corte de Viena. Las miradas de envidia de sus rivales se lo habían dicho cien veces, y otras cien el círculo más florido de los pollos de Viena, que también en Viena hay pollos. Unos alababan la majestad de su apostura; otros, el fuego de sus ojos; éstos, el talle; aquéllos, las manos; los de más allá, los pies o la boca o la nariz, la oreja pequeña, rosada y transparente. Todo

era a su alrededor un concierto de alabanzas; sus oídos se habían acostumbrado a los elogios como a una música conocida y deliciosa.

Una noche, el príncipe J. entró en el boudoir de su mujer, a tiempo que ésta se vestía para un baile, y le ofreció, como recuerdo del aniversario de sus bodas, una perla: una perla monstruosa, magnífica, con toda la suave opacidad, los cambiantes de mil colores y las condiciones de forma que puedan hacer única una perla entre las cien mil perlas cogidas en un siglo en la isla cuyo mar las produce.

La princesa ufana con ella, se la colocó en la cabeza en el punto donde su cabello negro se partía sobre la frente, como en dos alas oscuras, y se marchó al baile.

¡Qué hermosa perla! ¡Qué magnífica perla! ¡Vale un tesoro! ¡No tiene igual! He aquí las exclamaciones que la saludaron a la entrada en el círculo cortesano. Ni una palabra para sus ojos, ni una frase galante a su sonrisa, a la gracia de su fisonomía, a la esbeltez de su talle.

Cuando la princesa volvió a su casa, es fama que dijo, arrojando al suelo la famosa perla y pisoteándola: ¡Necia de mí! ¿Quién me ha mandado llevar al baile esta perla, la sola que podía ser mi rival, porque, como yo, es única en Viena?

Bécquer (1836-1870)

7.1 CLASIFICACION DE LOS PARRAFOS

Los párrafos de acuerdo con su propósito, se suelen clasificar de la siguiente manera: narrativos, descriptivos, expositivos y argumentales.

Existen escritos que son predominantemente expositivos, narrativos, descriptivos o argumentales; no obstante, en todos

aparecen, frecuentemente, párrafos de toda naturaleza.

7.2 PARRAFOS EXPOSITIVOS

El propósito de estos párrafos es ilustrar al lector, informarle, explicarle, hacerle comprender determinada idea. Un párrafo expositivo es una unidad de hechos, noticias e ideas para explicar, informar, convencer.

Este tipo de párrafo se usa especialmente en obras didácticas, libros de texto, ensayos, críticas, discursos, conferencias, estudios filosóficos o científicos.

* Un párrafo expositivo debe tener ciertas cualidades, tales como:

- Un buen desarrollo para que el lector capte fácilmente el punto de vista presentado.
- Un uso adecuado de ideas generales y de detalles.
- Una relación clara entre los juicios.

La idea tópica es básica en este tipo de párrafos. Tiene las siguientes finalidades:

- Ayuda al lector a enfocar las ideas respecto de un pensamiento central, de tal forma que todo lo expresado en el párrafo se relacione con ese pensamiento.
- Orienta al lector para que distinga lo importante de lo secundario. Ej: "Los latinoamericanos son hoy contemporáneos de todos los hombres. Y pueden, contradictoria, justa y hasta trágicamente, ser universales escribiendo con el lenguaje de los hombres de Perú, Argentina o México".

PRACTICA XVII:

1. Busque en un libro de texto un párrafo expositivo y transcribalo.
2. Escriba un párrafo expositivo acerca de "La mujer en la sociedad actual".

7.3 PARRAFOS NARRATIVOS

El propósito de los párrafos narrativos es contar un hecho, algún suceso. En este tipo de párrafo, los hechos se cuentan en el orden en que han ocurrido o que podrían ocurrir. Se recomienda mantener el movimiento narrativo en una misma dirección. La noción temporal se destaca por medio de adverbios o frases adverbiales: antes, cuando, pronto, un mes después, de pronto...

El correcto uso de las formas temporales del verbo debe respetarse; es decir, si se inicia con un tiempo determinado, no se debe pasar a otro tiempo abruptamente. En estos párrafos, se suele emplear el pasado o pretérito, el copretérito o el presente histórico.

Personajes, ambiente y acción son los **elementos fundamentales del arte narrativo.**

Los detalles de lugar, causa, tiempo, modo, etc., hacen que los párrafos narrativos resulten comprensibles e interesantes. La narración debe tener vivacidad, ser dinámica.

Los párrafos narrativos son los predominantes en los cuentos, las novelas, las anécdotas, las historias... No obstante, pueden alternarse con párrafos descriptivos, si el narrador lo cree conveniente. Ej:

"A las siete de una mañana que nació muy rubia, Juan y Ana tomaron el autobús rumbo a San Ramón. Dos años de noviazgo tranquilo, apasible, sencillo, venían a rematarse en aquella aventura. A la luz de las estrellas barbeñas, tres noches antes, fue la promesa de fuga: sin frases, sin palabras. Tal vez con muchas esperanzas".

Juan Varela de A. Herrera

PRACTICA XVIII:

Escriba dos párrafos narrativos, escoja para ello dos de los siguientes temas:

1. Un paseo por mi barrio
2. Un sueño
3. Sucesos de un día
4. Así ocurrió
5. Cuando me lo contaron...
6. Recuerdos de mi niñez

7.4 PARRAFOS DESCRIPTIVOS

Estos párrafos se usan para dar la imagen de algo, para decir cómo son las cosas.

En los párrafos descriptivos, los detalles bien escogidos, deben dar la imagen de un lugar, una persona, una escena.

Describir es como pintar con palabras. La descripción ha de ser viva. Debemos escoger lo que queremos destacar y abandonar lo accesorio. La observación es la condición primordial de la descripción. Una buena descripción incluye sensaciones visuales, táctiles, olfativas, gustativas, auditivas...

Las descripciones pueden ser de diversa índole:

- a. **Topográfica:** se describe el paisaje rural o citadino, un lugar geográfico determinado, etc.
- b. **Cronográfica:** se le llama a la descripción de un atardecer, un amanecer, la caída de la lluvia...
- c. **Prosopográfica:** Es la descripción del aspecto de una persona o animal, sus características físicas.
- d. **Etopeya:** es la descripción de la conducta, las costumbres, los actos de una persona.
- e. **Retrato:** Es una combinación de la prosopografía con la etopeya, para dar una descripción más profunda de los personajes, se utiliza generalmente en biografías.

Antes de describir es necesario tener claro lo que se quiere transmitir al lector.

* La descripción puede:

1. Comenzar por cualquiera de sus aspectos significativos.
2. Enriquecerse con datos subjetivos.
3. Resultar seria o jocosa.
4. Apoyarse en símiles o comparaciones.
5. Hacerse sobre objetos presentes o evocados.

Ejs:

"Tierras áridas, quebradas por barrancas y surcadas de terroneras. Reses flacas, de miradas mustias, lamían aquí y allá, con una obsesión impresionante, los taludes y peladeros del triste paraje. Blanqueaban al sol las osamentas de las que ya habían sucumbido, víctimas de la tierra salitrosa que las enviciaba hasta hacerlas morir de hambre, olvidadas del pasto, y grandes bandadas de zamuros se cernían sobre la pestilencia de la carroña".

Doña Bárbara de R. Gallegos

"Igual a los otros pueblos que venían recorriendo desde Tepic, pasando por Jalisco, Aguascalientes y Zacatecas, Juchipila era una ruina. La huella negra de los incendios se veía en las casas destechadas, en los pretilos ardi-dos. Casas cerradas, y una que otra tienda que permanecía abierta era como por sarcasmo para mostrar sus desnudos amazones, que recordaban los blancos esqueletos de los caballos diseminados por todos los caminos. La mueca pavorosa del hambre estaba ya en las caras terrosas de la gente, en la llama luminosa de sus ojos, que, cuando se detenían sobre un soldado, quemaban con el fuego de la maldición".

Los de abajo de M. Azuela

PRACTICA XIX:

Clasifique la siguiente descripción de acuerdo con las variantes enunciadas. Elabore un párrafo descriptivo cuya clasificación sea diferente al propuesto.

"Al fin el alba se anunció en las alturas. Una franja violácea lució primero sobre el fondo oscuro de los montes, empurpuró después, y poco a poco, se fue extendiendo y cambiando de tonos, yendo del púrpura al anaranjado, en tanto que la cuenca del río permanecía ahogada en sombra impenetrable. Las estrellas empezaron a languidecer y el oscuro aterciopelado de la ancha bóveda se fue haciendo más claro. Allá en lo hondo, al parecer, entre la espesa sombra de la huerta, apareció el parpadeo brillante e inmenso de una hoguera".

Raza de bronce de A. Arguedas

PRACTICA XX:

1. Describa un amanecer en la playa. Destaque principalmente los colores y ruidos que se perciben.

2. Redacte una descripción de un día de feria o de mercado. Destaque sobre todo sensaciones táctiles, olfativas, visuales y auditivas.
3. Haga la descripción de un objeto, pero que el objeto se presente por sí mismo. Utilice la primera persona.

7.5 PARRAFOS ARGUMENTATIVOS

Este tipo de párrafos tienen como propósito fundamental argumentar. Es decir, aducen razones para sustentar una opinión.

La argumentación aparece, con mucha frecuencia, combinada con la exposición, la cual puede ser la base o punto de partida de una argumentación. Se expone algo y, luego se ofrecen argumentos para confirmarlo o refutarlo.

Cuando, en apoyo de nuestra idea, se apela a lo que ha opinado sobre el tema un hombre ilustre, la cita de su opinión se denomina **argumento de autoridad.**

La argumentación puede ser negativa o positiva. El punto de vista de un escritor puede ser irónico, humorístico, político, severo, irritado, etc. a la hora de hacer uso del argumento. Ejemplo de párrafo argumentativo:

"¿Quién no ha observado que los chiquillos de hoy se muestran desde los primeros meses muchísimo más despiertos e inteligentes que sus abuelos a la misma edad? No es una ilusión de padre amoroso: es una realidad que los niños de ahora son absolutamente sorprendentes. A mi parecer, esto es debido a las múltiples excitaciones a que están sometidas ahora las madres durante la gestación y los niños desde el primer momento. Los ruidos de las calles, el aire que se respira, las velocidades de los transportes, los espectáculos, los radios, la iluminación de las casas, todo contribuye a crear un ambiente propicio a la precocidad infantil. ¿Será un mal? ¿Los niños gozarán de buena salud

durante su infancia y después? Muchas personas responderán que no a esta última pregunta. Pero yo pienso de otro modo. Admito que la tarea de los médicos se ha complicado; pero sostengo a la vez, basándome en mis observaciones personales y en las estadísticas que he estudiado, sostengo que todo lo que contribuye a desarrollar la inteligencia, contribuye por lo mismo a aumentar la longevidad, sea porque la inteligencia es una prueba de vitalidad, o sea porque la inteligencia es la suprema arma de defensa".

"Pensamientos" de E. Jiménez Rojas

PRACTICA XXI:

Redacte un párrafo argumentativo para defender o rechazar la siguiente proposición: **Costa Rica, país democrático.**

8. GUIA PARA CORREGIR REDACCIONES

1. Ortografía

Dece₁o que el autobús lleg₁ue temprano.₁

2. Signos de puntuación

Es una persona dinámica honrada servicial y valiente
2 2

3. Repetición innecesaria de palabras.

Compró una casa₃ de campo; la casa₃ tiene un amplio espacio; la casa₃ es muy hermosa; cerca de la casa₃ corre un gran río.

4. Repetición de ideas.

Estas son sus obras póstumas, para publicar después de su muerte.₄

5. Errores cacofónicos.

El rigor₅ abrasador₅ del calor₅ me causaba un gran dolor₅.

6. Barbarismos.

Me hicieron una pachotada.₆

7. Solecismos.


Le₇ devolví los exámenes sin corregir a los alumnos.

8. Deficiencia en la construcción de la frase.

En este establecimiento vendemos camas para niños de hierro.₈

9. Pensamiento confuso.

10. Presentación (sangrías, borrones, márgenes).

11. Tema mal tratado.
12. Problemas en el uso del diálogo.
13. Lugares comunes o frases fosilizadas.
Hasta que por fin dio en el clavo.
13
14. Problemas al utilizar el gerundio.
Los niños corrieron velozmente perdiéndose de vista.
14
15. Ordenamiento ilógico de ideas.
El crítico de arte hacía una serie de apreciaciones acerca de los cuadros expuestos, con un criterio completamente arbitrario.
16. Problemas de caligrafía.
17. Expresiones anfibiológicas. 
Ayer encontré a José con su hermano y le hablé de su familia.
18. Construcciones ampulosas.
Se oía el canto de los pajarillos en el bosque, que, en aquellas horas de la mañana, a causa del rocío nocturno, daba al ánimo una sensación de frescura, lo cual, unido a la luz clara y al cielo azul y a la fresca brisa, hacía deleitoso el paseo entre los árboles, que lucían el verde nuevo de sus hojas, moviendo su ramaje suavemente.
19. Promiscuidad pronominal.
- Vos sabés que eso no puede ser.
- Dime por qué.
- Porque tenés que hacer algunos trámites previos.
20. Errores semánticos.
Hay que ratificar todos los errores cometidos.
20

9. SOLUCION DE LAS PRACTICAS

PRACTICA I:

1. Yo pedí ingresar/ lo más rápidamente posible.
2. El que mucho abarca/ poco aprieta.
3. Estampe aquí,/ a modo de tarjeta,/ su nombre.
4. El recuerdo de lo que pudo ser,/ el dolor de un amor fracasado,/ el pesimismo y la soledad/ lo llevaron a tomar/ tan funesta decisión.
5. Acéptate como eres/ y serás feliz.

PRACTICA II:

1. Esta actitud/ es irrespetuosa para el ciudadano costarricense
sujeto predicado
2. Es increíble/ lo que se dice
predicado sujeto
3. Sujeto/ es el término del cual se dice, se predica, se...
suj. predicado
4. Lo dicho del sujeto, lo referido al sujeto/ se denomina...
sujeto predicado
5. Me distrajo de mis pensamientos,/ la dulce música de...
predicado sujeto
6. El dolor en el pie/ aumentaba, con sensación de tirante...
sujeto predicado
7. La voz/ se quebró en un ronco arrastre de garganta reseca.
suj. predicado
8. Lo devoraba/ la sed,/ lentamente.
Pred. suj. Pred.

PRACTICA III:

Casi no se hablaba. Sólomente los peones más mozos, al encender un cigarrillo, se cruzaban bromas y algunas veces reían porque nunca habían sido

propietarios.// Los más viejos miraban hoscamente. Las pupilas estaban envilecidas de mirar siempre tierra ajena. Algunas veces, el claror de un recuerdo remoto alegraba aquellos ojos.// Se cocinaba para todos: arroz, frijoles, tortillas. Algunos días, olla de carne. La cocinera y el cuque, a escondidas del mandador, lograban vender la carne a los de más alto salario.// El campamento era un casuchón enorme. Se tiraban a las siete de la noche en los camastros de madera, dando grandes resoplidos. Algunos se santiguaban bostezando exageradamente.//

PRACTICA IV:

1. La extremada franqueza, más que una casualidad, suele ser una actitud. c
2. Usted tiene crédito y yo, deudas. e
3. Un buen regalo, dio el novio a María. f
4. Si él me quisiera, algo podría ayudarme. d
Si él me quisiera algo, podría ayudarme. d
5. Esteban, Luis, Pablo, Joaquín y José conforman el equipo de baloncesto. a
6. Señor, hazme instrumento de tu paz. b

PRACTICA V:

1. Daniel es un hombre único. Como profesor, muy puntual; como padre de familia, cariñoso; como compañero, solidario.
2. Las elecciones se llevaron a cabo con mucho orden. Los presidentes de mesa firmaban los votos; los secretarios revisaban el padrón; los fiscales, la cédula de los votantes.

3. No podría perdonar a ése; pero el hecho de que se haya puesto en el lugar que yo sé que está, me da ánimos para acabar con él.

4. La morena regordeta del rincón canturrea la última polka escuchada a la Filarmonía de la Villa; la negrilla orillera refiere a la vieja zarrapatrosa, su vecina, un cuento de espantos; la vieja estruja trabajosamente con las encías un grano de caracolillo, a la par que babosamente chupa un chir-cagre resistido; un grupo de cholillas alborota entre carcajadas que les remueven las flácidas panzas, celebrando la torta que les refiere una rubia descolorida y pecosa, con cara de candela derretida; y allá en el extremo, en mesa aparte, un pedazo de cielo tropical como sólo en esta tierra bendita se ven.

PRACTICA VI:

1. Luis, el hijo de la enfermera, entregó todos sus ahorros para un niño pobre.

2. El vampiro de Francfort asesinaba a las mujeres con estilete puntiagudo.

3. El caballo Loto ha ganado la última carrera en el hipódromo de Madrid.

4. El jefe resolvió la comprometida situación con gran serenidad.

5. El profesor se dedicó al estudio de todo lo relacionado con el átomo desde su niñez.

PRACTICA VII:

1. María, desde su juventud, estudió a Beethoven.

2. María estudió a Beethoven desde su juventud.

PRACTICA VIII:

1. El lunes Pedro se dirigió al cine. Compró la boleta. Vio la película. Hizo un comentario muy enjundioso del filme.
2. La casa estaba en llamas. El fuego iluminaba toda la zona vecina. La gente corría en busca de agua.

PRACTICA IX:

1. Cayó, el niño, en un enorme precipicio (si deseo destacar la caída).
En un enorme precipicio, cayó el niño (destaco el enorme precipicio).
La dejo igual si deseo destacar al niño.
2. La dejo igual si deseo destacar a Olga.
Desde la semana pasada, Olga sangra abundantemente (resalto el tiempo).
Sangra abundantemente, Olga desde la semana pasada (resalto el sangrado abundante)
3. Queda igual si se desea destacar el señor.
Vive a dos cuadras de mi casa, el señor que pegó el gordo.
Pegó el gordo, el señor que vive a dos cuadras de mi casa.

PRACTICA X:

Solución personal.

PRACTICA XI:

1. -¿Cómo murió Miguelillo Ureña?... Voy a contarlo: murió ahogado. -Pero... ¡si Miguelillo Ureña sabía nadar!...
2. -¡Hola, Miguelillo! ¿Has pescao mucho?
3. -¿Te gusto?
El pescador...
"¿Que si me gusta?... Pero, ¿no ve usted que me estoy muriendo poquito a poco, por su culpa?...
¿Que estoy a punto de echarme a llorar?...
Pero, ¿no sabe usted...ardiendo?...
4. -¡Esperar cinco años! -se dolió-.
Sí. ¡Esperaré cinco años! ¡Mil años... necesario!... ¿quién la mira?

PRACTICA XII:

1. viudos:
2. presidentes:
3. tío:
4. artículos:

PRACTICA XIII:

Solución personal.

PRACTICA XIV:

Solución personal.

PRACTICA XV:

1. hispanoamericano.
2. histórico-geográfico.
3. Durante la Segunda Guerra Mundial (1939-1945) murieron millones de seres humanos.
4. Solución personal.

PRACTICA XVI:

Esta narración consta de cinco párrafos. Las ideas centrales de los párrafos se pueden redactar así:

Primer párrafo: la princesa de J. es bellísima.

Segundo párrafo: El príncipe J. obsequia una perla maravillosa a la princesa.

Tercer párrafo: La princesa se coloca la perla en un lugar estratégico.

Cuarto párrafo: Los cortesanos admiran la perla y desdeñan a la princesa.

Quinto párrafo: La princesa desprecia la perla, porque la considera su rival.

PRACTICAS XVII Y XVIII:

Solución personal.

PRACTICA XIX:

La descripción dada es cronográfica.

La elaboración del párrafo solicitado es trabajo personal.

PRACTICAS XX Y XXI:

Trabajo personal.

10. BIBLIOGRAFIA

- ALVAREZ, María Eloísa. **Aprenda a redactar correctamente.** México D.F.: Editorial América S.A., 1986.
- AZOFEIFA, Isaac Felipe. **Guía para la investigación y desarrollo de un tema.** San José, Costa Rica: E.U.C.R., 1986.
- BALLESTEROS, Samuel. **Ortografía, redacción y gramática.** México D.F.: Libro-Mex Editores, S. de R.L., 1979.
- BASULTO, Hilda. **Curso de redacción dinámica.** México D.F.: Editorial Trillas, 1976.
- BUSTOS, Myriam. **La puntuación al alcance de todos.** San José, Costa Rica: E.U.N.E.D., 1984.
- GONZALEZ Picado, Jézer. **La comunicación escrita.** San José, Costa Rica: Editorial Alma Mater, 1986.
- LAZARO Carreter, Fernando. **Lengua Española: Historia, teoría y práctica (I-II).** Salamanca: Trillas, 1979.
- MULLER, Marta Virginia. **Comunicación Eficaz II.** San José, Costa Rica: E.U.C.R., 1988.
- MULLER, Marta Virginia. **Curso básico de redacción.** San José, C.R.: Editorial Universidad de Costa Rica, 1988.
- SANDOVAL de Fonseca, Virginia. **Curso básico de redacción.** 2ª edición. San José, C.R.: Departamento de Publicaciones del M.E.P., 1976.
- VIVALDI, Martín. **Curso de redacción.** 19ª edición. Madrid: Paraninfo, 1983.

VIANNEY DURAN CAMPOS

Profesora en Castellano y Literatura. Bachiller en Filología Española. Licenciada en Filología Española. Profesora de la Sede de Occidente, Universidad de Costa Rica.

CLAUDIO JIMENEZ MONTERO

Profesor en Castellano y Literatura. Bachiller en Filología Española. Licenciado en Filología Española. Profesor de la Sede de Occidente, Universidad de Costa Rica.